



## قائمة بصلاحيات المجلس ومدة التفويض

### حتى انتهاء اعتماد المجلس تاريخ ١٨/١١/١٤٤٦هـ

#### معاني مصطلحات الدليل

يكون للمصطلحات والكلمات الواردة في الدليل المفهوم المحدد الموضح أمام كل منها كالآتي :

- 1 - **يحضر** : يعني يقوم بإعداد البيانات والمعلومات والمستندات المطلوبة والتي سوف يتخذ القرار استناداً عليها ويجعلها جاهزة للعرض على المستوى الإداري الأعلى منه
- 2 - **يعد** : يعني إعداد البيانات والمعلومات والمستندات اللازمة لإصدار القرار وزيادة عما في مرحلة التحضير يقوم بإنجاز الأعمال الأولية السابقة لمرحلة الموافقة والاعتماد
- 3 - **يرفع** : يقوم بعملية رفع المعاملة من المستوى الإداري الأدنى منه إلى المستوى الأعلى منه دون أن يكون له توصية عليها
- 4 - **تدرس** : يعني تقوم بدراسة المعاملة والمستندات المتعلقة بها والتحقق من موافقتها للأنظمة واللوائح
- 5 - **يوافق أو توافق** : يعني مراجعة المعاملة والتوقيع على المستندات والإجراءات بأنها تمت بطريقة نظامية وفق اللوائح والأنظمة ولا يعني بذلك الاعتماد.
- 6 - **يوصى** : يعني رفع التوصية باتخاذ القرار مع بيان الأسباب ، وتأييد اعتماده وهي أقوى من الموافقة ولكن لا تصل لمرحلة الاعتماد
- 7 - **يعتمد** : يعني وصول القرار للسلطة النهائية في اعتماده والأمر بتنفيذه.



جدول الصلاحيات:  
1/ صلاحيات الإدارة:

م	البند	صاحب الصلاحية						
		الوزارة	الجمعية العمومية	مجلس الإدارة	لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية	اللجنة الإدارية	المدير التنفيذي	قسم الشؤون المالية والإدارية
1	تعديل اللائحة الأساسية	توافق	تعتمد	يوافق		تدرس وتوصي	يرفع	-
2	انتخاب أعضاء مجلس الإدارة أو تجديد عضويتهم أو إنهاؤها	توافق	تعتمد	يرفع		-	-	-
3	البت في استقالة عضو مجلس الإدارة أو إسقاط عضويته	-	تعتمد	يوافق		-	يرفع	-
4	فتح فروع للجمعية	توافق	تعتمد	يوافق		تدرس	يرفع	-
5	فتح مكاتب للجمعية	-	-	يعتمد		توافق	يرفع	-
6	حل الجمعية أو دمجها	توافق	تعتمد	يوافق		تدرس	يرفع	-
7	التصديق على الموازنة التقديرية	-	تعتمد	يوافق		تدرس وتوصي	يرفع	يعد
8	التصديق على الميزانية الختامية	-	تعتمد	يوافق		تدرس وتوصي	يرفع	يعد
9	تعيين مراجع حسابات خارجي	-	تعتمد	يوافق		توصي	يرفع	-
10	اعتماد اللوائح والسياسات الداخلية	-	-	يعتمد		تدرس وتوصي	يرفع	يعد
11	تعيين المدير التنفيذي	توافق	-	يعتمد		توافق	-	-
12	قبول أو رفض الهبات والإعانات	-	-	يعتمد		توصي	يرفع	-
13	فتح الحسابات البنكية	-	-	يعتمد		توصي	يرفع	-



14	تشكيل اللجان الدائمة والموقته	-	يرفع	توصي	يعتمد	توافق	-
15	البت في طلبات الانضمام لعضوية الجمعية العمومية	-	يرفع	توصي	يعتمد	-	-
16	وضع قواعد وإجراءات عمل اللجان	-	يرفع	تدرس	يوافق	تعتمد	-
17	تعيين المحاسب	-	يرفع	توافق	يعتمد	-	توافق
18	اعتماد خطط الجمعية	يعد	يرفع	توافق	يعتمد	-	-
19	اعتماد الهياكل التنظيمية	يعد	يرفع	توافق	يعتمد	-	-
20	وضع أنظمة الرقابة ومراجعتها	يعد	يرفع	توافق	يعتمد	-	-
21	وضع أسس ومعايير الحكومة	يعد	يرفع ويوصي	توافق	يعتمد	-	-
22	إقامة البرامج التعريفية لأعضاء مجلس الإدارة للتعريف بعمل الجمعية وخاصة الجوانب المالية والقانونية	-	يحضر ويوصي	توافق	يعتمد	-	-
23	إقامة دعاوى باسم الجمعية	يعد	يرفع		يعتمد		
24	تحديد ممثل الجمعية في الدعاوى القضائية	يعد	يرفع		يعتمد	رئيس الجمعية يوصي	
25	تمثيل الجمعية أمام الجهات الرسمية والخدمية	يعد	يرفع			رئيس الجمعية يعتمد	

2/ صلاحيات الموارد البشرية:

م	البند	صاحب الصلاحية			
		قسم الشؤون المالية والإدارية	قسم الشؤون التعليمية	المدير التنفيذي	اللجنة الإدارية
1	الإعلان عن شغل الوظائف	يعد		يرفع	تعتمد
2	مقابلة واختيار المتقدمين			يرفع	تعد وتوافق
3	التنازل عن بعض شروط الوظيفة			يوصي	توافق
4	تقارير الصلاحية في فترة التجربة	يعد		يعتمد	
5	تقويم الأداء الوظيفي للموظفين			يعد	توافق
6	تقويم الأداء الوظيفي للمدير التنفيذي			يعد رئيس الجمعية	توافق
7	الترقيات الوظيفية لجميع العاملين	يحضر		يرفع	توافق
8	النقل من قسم أو وحدة لأخرى			يوصي	تعتمد
9	النقل من وظيفة لأخرى			يوصي	يعتمد
10	انتداب الموظفين	يعد		يعتمد	
11	انتداب المدير التنفيذي	يعد		يرفع	رئيس مجلس الإدارة يعتمد
12	تقرير مبدأ منح بدل طبيعة عمل	يحضر		يوصي	توافق





٣ / صلاحيات التوقيع على الشيكات:

م	البند	صاحب الصلاحية
٢	الإجراء	قسم الشؤون المالية والإدارية المشرف المالي رئيس مجلس الإدارة او نائبه
1	الإعلان عن شغل الوظائف	يوقع بالاعتماد يوقع بالاعتماد

٤ / صلاحيات التوقيع على الخطابات الخارجية:

م	جهة التوجيه	صاحب الصلاحية
١	الخطابات الموجهة للوزارات	رئيس مجلس الإدارة او نائبه يوقع بالاعتماد
٢	الخطابات الموجهة للمحافظ والدوائر الحكومية	